

# Kaufmann/-frau für Büromanagement

<b>Berufstyp</b>	Anerkannter Ausbildungsberuf
<b>Ausbildungsart</b>	Duale Ausbildung in Industrie und Handel, im Handwerk und im öffentlichen Dienst (geregelt durch Ausbildungsverordnung)
<b>Ausbildungsdauer</b>	3 Jahre
<b>Lernorte</b>	Ausbildungsbetrieb und Berufsschule (duale Ausbildung)

## AUFGABENGEBIETE

Kaufleute für Büromanagement führen organisatorische und kaufmännisch verwaltende Tätigkeiten aus. Sie erledigen z.B. den Schriftverkehr, entwerfen Präsentationen, beschaffen Büromaterial, planen und überwachen Termine, bereiten Sitzungen vor und organisieren Dienstreisen. Auch unterstützen sie die Personaleinsatzplanung und kaufen externe Dienstleistungen ein. Zudem betreuen sie Kunden, wirken an der Auftragsabwicklung mit, schreiben Rechnungen und überwachen Zahlungseingänge. Im öffentlichen Dienst unterstützen sie Bürger/innen z.B. bei der Antragstellung, klären Anliegen und Zuständigkeiten und wirken an der Aufstellung des Haushalts- oder Wirtschaftsplanes mit.

## ARBEITSORTE

Kaufleute für Büromanagement arbeiten in erster Linie in Büro- und Besprechungsräumen.

## SCHULISCHE ANFORDERUNGEN

Rechtlich ist keine bestimmte Schulbildung vorgeschrieben. In der Praxis stellen Betriebe und Verwaltungen überwiegend Auszubildende mit mittlerem Bildungsabschluss oder Hochschulreife ein.

## PERSÖNLICHE ANFORDERUNGEN

- Organisatorische Fähigkeiten (z.B. Geschäftsreisen planen)
- Flexibilität (z.B. mit häufig wechselnden Aufgaben und Arbeitssituationen umgehen)
- Kaufmännisches Denken (z.B. beim Einholen von Aufträgen)
- Kunden- und Serviceorientierung (z.B. auf die Anliegen von Kunden eingehen)
- Sorgfalt sowie mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen (z.B. Geschäftsbriefe verfassen)

## SCHULFÄCHER IN DER AUSBILDUNG

- Deutsch (z.B. für den Schriftverkehr mit Kunden und Geschäftspartnern)
- Mathematik (z.B. für das Erstellen von Kundenrechnungen)
- Wirtschaft (z.B. für buchhalterische Jahresabschlüsse)

## AUSBILDUNGSVERGÜTUNG

Beispielhafte Ausbildungsvergütungen pro Monat:

1. Ausbildungsjahr: € 585 bis € 999\*
2. Ausbildungsjahr: € 690 bis € 1.043\*
3. Ausbildungsjahr: € 790 bis € 1.119\*

\*je nach Bundesland unterschiedlich

## WEITERE INFORMATIONSMÖGLICHKEITEN



[planet-beruf.de](https://planet-beruf.de)

Fred Energie GmbH  
Darmstädter Straße 103  
64380 Roßdorf

Telefon 06154/70092-30  
[info@fred-energie.de](mailto:info@fred-energie.de)  
[www.fred-energie.de](http://www.fred-energie.de)

 FRED energie GmbH  
 fred\_energie\_gmbh



LUST AUF EIN FRED

 **PRAKTIKUM?**

Melde Dich gerne bei uns!